



Администрация
Светлоярского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.11. 2021

№ 1953

Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований земельного законодательства на территории Светлоярского муниципального района Волгоградской области на 2022 год

В соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, руководствуясь Уставом Светлоярского муниципального района, Волгоградской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить программу профилактики нарушений обязательных требований земельного законодательства на территории Светлоярского муниципального района Волгоградской области на 2022 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по муниципальной службе, общим и кадровым вопросам администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области (Иванова Н.В.):

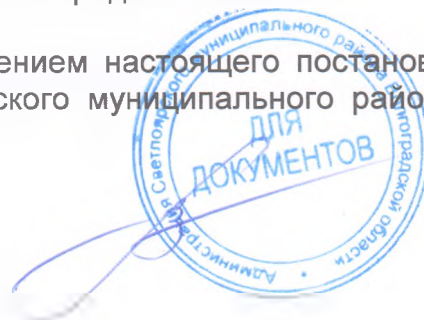
- направить настоящее постановление для опубликования в районной газете «Восход»;

- разместить настоящее постановление на официальном сайте Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Светлоярского муниципального района Волгоградской области Подхватилину О.И.

Глава муниципального района

С.С. Морозов



Т.В. Распутина

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Светлоярского муниципального
района от 03.11.2021 № 1953

Программа профилактики нарушений обязательных требований земельного законодательства на территории Светлоярского муниципального района Волгоградской области на 2022 год

1. Общие положения

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Светлоярского муниципального района Волгоградской области на 2022 год (далее – Программа профилактики) разработана для организации проведения в 2022 году профилактики нарушений обязательных требований, установленных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Светлоярского муниципального района Волгоградской области (далее – обязательные требования), предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований и снижения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разъяснения подконтрольным субъектам обязательных требований.

1.2. Программа профилактики реализуется в 2022 году и состоит из следующих разделов:

а) анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики (далее - аналитическая часть);

б) цели и задачи реализации программы профилактики;

в) перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;

г) показатели результативности и эффективности программы профилактики.

2. Аналитическая часть.

2.1. В связи с вступлением в силу постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2020 № 1969 «Об особенностях формирования планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, проведения проверок в 2021 году и внесении изменений в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», сводный план ежегодных плановых проверок не утвержден Генеральной прокуратурой Российской Федерации, в связи с чем не представляется возможным провести анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описать текущий уровень развития профилактической деятельности контрольного органа, охарактеризовать проблемы, на решение которых направлена программа профилактики.

3. Цели и задачи реализации программы профилактики

3.1. Целями Программы профилактики являются:

- предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- снижение административной нагрузки на подконтрольные субъекты;
- создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;
- снижение уровня вреда (ущерба), причиняемого охраняемым законом ценностям.

3.2. Задачами Программы профилактики являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований; организация и реализация мероприятий, направленных на их устранение;
- повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

4.1. В рамках реализации Программы профилактики осуществляются следующие мероприятия:

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Информирование	Постоянно	Заместитель начальника отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами С.С. Морозов
2.	Обобщение правоприменительной практики	1 раз в год до 30 января 2023 года	Заместитель начальника отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами С.С. Морозов
3.	Объявление предостережения	По мере поступления сведений о готовящихся нарушениях	Заместитель начальника отдела по управлению муници-

		обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) по мере выявления нарушений обязательных требований, если отсутствуют подтвержденные данные о причинении или угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	пальным имуществом и земельными ресурсами С.С. Морозов
4.	Консультирование	По мере поступления обращений контролируемых лиц или их представителей	Заместитель начальника отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами С.С. Морозов

4.2. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

- 1) порядка проведения контрольных мероприятий;
- 2) периодичности проведения контрольных мероприятий;
- 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;
- 4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

4.3. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

4.4. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

4.5. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

4.6. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) порядок обжалования решений Контрольного органа;
- 3) в течение времени, отведенного на консультирование, предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 4) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от территориальных органов органа государственного надзора, органов власти или иных лиц.

5. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

Ключевые показатели	Целевые значения
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства	70%
Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год	100%
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия	5%
Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля	95%
Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений	0%