



Администрация
Светлоярского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.08.2019

№ 1651

Об утверждении Порядка ведения
реестра расходных обязательств
Светлоярского муниципального района
(Светлоярского городского поселения)
Волгоградской области

В соответствии с подпунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Светлоярского муниципального района Волгоградской области, Уставом Светлоярского городского поселения Волгоградской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения) Волгоградской области (приложение).

2. Отделу бюджетно-финансовой политики администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области (Подхватилина О.И.) обеспечить доведение настоящего постановления до главных распорядителей бюджетных средств Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения) Волгоградской области и финансовых органов поселений Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

3. Постановление администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области от 08.05.2018 № 746 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения) и свод реестров расходных обязательств муниципальных образований Светлоярского муниципального района», признать утратившим силу с 01.01.2019.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2019.

5. Отделу по муниципальной службе, общим и кадровым вопросам администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области

(Иванова Н.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

6. Отделу бюджетно-финансовой политики администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области (Коптева Е.Н.) разместить настоящее постановление в сети Интернет на финансовом портале Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела бюджетно-финансовой политики администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области Подхватилину О.И.

Глава муниципального района

Т.В. Распутина

Утвержден
постановлением администрации
Светлоярского муниципального
района Волгоградской области
от 21.08.2019 № 1651

Порядок ведения реестра расходных обязательств
Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения)
Волгоградской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, и устанавливает правила ведения реестра расходных обязательств Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения) Волгоградской области.

2. Ведение реестра расходных обязательств Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения) Волгоградской области осуществляет отдел бюджетно-финансовой политики администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – ОБФП).

3. Реестр расходных обязательств Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения) Волгоградской области (далее именуется - реестр) ведется с целью учета расходных обязательств Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения) Волгоградской области и определения объема бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения расходных обязательств Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения) Волгоградской области.

Данные реестра используются при разработке проекта бюджета Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения) Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период.

4. Под реестром понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения расходных обязательств Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения) Волгоградской области.

5. Для формирования реестра главные распорядители средств бюджета Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения) Волгоградской области (далее именуется – главные распорядители) ежегодно в срок не позднее 30 октября представляют в ОБФП реестр Светлоярского муниципального района по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку, реестр Светлоярского городского поселения по форме согласно

приложению 2 к настоящему порядку на бумажном носителе и в электронном виде в формате Excel.

6. Реестр главного распорядителя должен содержать следующую информацию:

1) код и наименование полномочия, расходного обязательства, вопроса местного значения, полномочия, права муниципального образования;

2) код строки;

3) правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) Российской Федерации, Волгоградской области, Светлоярского муниципального района, Светлоярского городского поселения;

4) код расхода по бюджетной классификации (раздел, подраздел);

5) объем средств на исполнение расходного обязательства отчетный финансовый год (план, факт исполнения), текущий финансовый год (план), очередной финансовый год (прогноз), плановый период (прогноз на два года) в рублях.

7. Реестр заполняется с учетом следующих особенностей:

1) в части данных отчетного финансового года - в соответствии с плановыми и фактическими показателями отчета об исполнении бюджета (форма 0503117), утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - отчет), за отчетный финансовый год;

2) в части данных текущего финансового года - в соответствии с плановыми показателями отчета по состоянию на 1 октября текущего финансового года.

8. Каждый последующий реестр уточняет предыдущий в части правового обеспечения в следующих случаях:

1) принятия нормативных правовых актов, включая муниципальные программы, и заключения органами местного самоуправления муниципального района договоров и соглашений, предусматривающих возникновение расходных обязательств Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения) Волгоградской области (в соответствии с требованиями статьи 83 Бюджетного кодекса Российской Федерации);

2) изменения сроков действия (окончание, продление) действующих расходных обязательств Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения) Волгоградской области.

9. ОБФП в течение 5 рабочих дней со дня получения реестров от главных распорядителей осуществляет свод представленных реестров.

10. В случае несоответствия представленных реестров требованиям, установленным настоящим Порядком, ОБФП вправе вернуть реестр на доработку. Доработанный реестр должен быть предоставлен в ОБФП в течение пяти рабочих дней со дня возвращения реестра на доработку.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.6.4.1. бюджетам городского, сельского поселения в случае заключения соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения, всего	2201																	
1.6.4.2. в иных случаях, не связанных с заключением соглашений, предусмотренных в подпункте 1.6.4.1, всего	2300																	
1.7. Условно утвержденные расходы на первый и второй годы планового периода в соответствии с решением о местном бюджете муниципального района	2400	x	x	x	x	x	x	x	x	x								

Руководитель _____
(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
4.6.1. по предоставлению субсидий бюджету субъекта Российской Федерации, всего	6101	x	x	x	x	x	x	x	x	x								
4.6.2. по предоставлению иных межбюджетных трансфертов, всего	6200	x	x	x	x	x	x	x	x	x								
4.6.2.1. в бюджет муниципального района в случае заключения соглашения с органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит городское поселение, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения, всего	6201	x	x	x	x	x	x	x	x	x								
4.6.2.2. в иных случаях, не связанных с заключением соглашений, предусмотренных в подпункте 4.6.2.1, всего	6300																	
4.7. Условно утвержденные расходы на первый и второй годы планового периода в соответствии с решением о местном бюджете городского поселения	6400	x	x	x	x	x	x	x	x	x								

Руководитель _____
(должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

« ___ » _____ 20__ г.