



Администрация
Светлоярского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03. 2016

№ 343

Об организации работы Светлоярской
территориальной психолого-медико-
педагогической комиссии

На основании статьи 42 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 (№ 273-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 (№ 1082) «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказом министерства образования и науки Волгоградской области от 27.02.2014 №177 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии», в целях организации работы по выявлению детей с ограниченными возможностями здоровья, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания и в соответствии с приказом комитета образования и науки Волгоградской обл. от 15.06.2015 N 853 "О внесении изменения в приказ министерства образования и науки Волгоградской области от 27.02.2014 N 177 "Об утверждении Порядка работы психолого-медико-педагогической комиссии", руководствуясь Уставом Светлоярского муниципального района,

п о с т а н о в л я ю:

1. Организовать работу Светлоярской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии при отделе образования администрации Светлоярского муниципального района для детей Светлоярского района (далее по тексту ТПМПК), нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

2. Утвердить прилагаемые:
- 2.1. Положение о Светлоярской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (Приложение 1).
 - 2.2. Состав территориальной психолого - медико - педагогической комиссии:
 - для детей школьного возраста (Приложение 2);
 - для детей дошкольного возраста (Приложения 3).
 - 2.3. Форму журнала записи граждан для обследования на ТПМПК (Приложение 4).
 - 2.4. Форму журнала учета детей, прошедших обследование на ТПМПК (Приложение 5).
 - 2.5. Форму карты ребенка, прошедшего обследование на ТПМПК (Приложение 6).
 - 2.6. Форму протокола обследования ребенка на ТПМПК (Приложение 7).
 - 2.7. Форму заключения ТПМПК (Приложение 8).
 - 2.8. Перечень документов, предоставляемых для обследования на ТПМПК (Приложение 9).
 - 2.9. Примерный график проведения заседаний ТПМПК (Приложение 10).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области от 11.07.2014 № 1263 «Об организации работы Светлоярской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии».

4. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы администрации Светлоярского муниципального района Бобиченко В.П.

Глава муниципального района

Б.Б. Коротков



Приложение 1
к постановлению администрации
Светлоярского муниципального
района
от 18.03 2016 г. № 343

ПОЛОЖЕНИЕ О СВЕТЛОЯРСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Светлоярской территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), включая порядок проведения территориальной комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

2. Территориальная комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

3. Территориальная комиссия создается органом местного самоуправления и осуществляет свою деятельность в пределах территории Светлоярского муниципального района Волгоградской области.

4. В состав психолого-медико-педагогической комиссии входят: руководитель ПМПК, педагог-психолог, учитель-логопед, педиатр, психиатр детский. При необходимости в состав территориальной комиссии включаются и другие специалисты.

Включение врачей в состав территориальной комиссии осуществляется по согласованию с руководителем ГБУЗ «Светлоярская ЦРБ».

5. Состав и порядок работы территориальной комиссии утверждаются постановлением администрации Светлоярского муниципального района.

6. Отдел образования администрации Светлоярского муниципального района, образовательные организации, территориальная комиссия информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы территориальной комиссии.

7. Информация о проведении обследования детей в территориальной комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в территориальной комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не

допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Администрация Светлоярского муниципального района обеспечивает территориальную комиссию необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, автотранспортом для организации ее деятельности.

II. Основные направления деятельности и права территориальной комиссии

1. Основными направлениями деятельности территориальной комиссии являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных территориальной комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

д) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

е) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2. Территориальная комиссия имеет право взаимодействовать с центральной психолого-медико-педагогической комиссией (далее - ЦПМПК) по вопросам:

- получения информации, необходимой для осуществления своей деятельности;

- совершенствования деятельности территориальных комиссий.

3. Территориальная комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

4. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в территориальной комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей)

или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами территориальной комиссии осуществляются бесплатно.

5. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в территориальную комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в территориальной комиссии;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (представляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

д) заключение (заключения) о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

ж) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

з) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

и) справку учреждения медико-социальной экспертизы об инвалидности для лиц, признанных в установленном порядке инвалидами (при наличии);

к) выписка о текущих отметках учащегося, итоговых отметках за прошедшие учебные четверти.

л) копию личного дело ребенка из образовательного учреждения.

При необходимости территориальная комиссия может запрашивать у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных

представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в территориальной комиссии осуществляется при подаче документов.

6. Территориальной комиссией ведется следующая документация:

- а) журнал записи детей на обследование;
- б) журнал учета детей, прошедших обследование;
- в) карта ребенка, прошедшего обследование;
- г) протокол обследования ребенка (далее - протокол).

7. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется территориальной комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

8. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается территориальная комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

9. Обследование детей проводится каждым специалистом территориальной комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов территориальной комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении территориальной комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

Территориальная комиссия в случае необходимости может направить ребенка для проведения обследования в ЦПМПК.

✓ 10. В ходе обследования ребенка территориальной комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах территориальной комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение территориальной комиссии.

11. В заключении территориальной комиссии, заполненном на бланке, указываются:

обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения

территориальной комиссии производится в отсутствие детей.

12. Протокол и заключение территориальной комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами территориальной комиссии, проводившими обследование, и руководителем территориальной комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью территориальной комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения территориальной комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения территориальной комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

13. Заключение территориальной комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение территориальной комиссии является основанием для создания органом исполнительной власти Волгоградской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение территориальной комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

14. Территориальная комиссия оказывает самостоятельно обратившимся в территориальную комиссию детям консультативную помощь по вопросам психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию об их правах.

15. Родители (законные представители) детей имеют право:

присутствовать при обследовании детей в территориальной комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении территориальной комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

получать консультации специалистов территориальной комиссии по вопросам обследования детей в территориальной комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

в случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в ЦПМПК.

Управляющий делами



Т.В. Распутина

Выписка из истории развития (анамнез)

- _____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)
1. Беременность по счёту _____, роды по счёту _____.
 2. Протекание беременности (токсикоз 1 половины, 2 половины, падения, травмы, психозы, хронические соматические заболевания) _____
(инфекции, угроза выкидыша, приём лекарств) _____
 3. Роды (срочные, досрочные, стремительные, обезвоженные, Кесарево сечение, обвитие пуповиной, ягодичное предлежание) _____
 4. Стимуляция (механическая, химическая, электростимуляция) _____
 5. Когда закричал (сразу, после шлепка, после реанимационных мероприятий) _____
 6. Совместимость по Резус-фактору _____
 7. Асфиксия _____
 8. Масса тела при рождении _____, рост _____
 9. Оценка по шкале Апгар _____
 10. Выписан на _____ сутки. Причина _____
 11. Находился в отделении патологии новорождённых _____
 12. Раннее психомоторное развитие:
голову держит с _____ сидит с _____
стоит с _____ ходит с _____
 13. Перенесённые заболевания (тяжёлые соматические заболевания, инфекции, травмы, судороги при высокой температуре, оперативное вмешательство):
до года _____
после года _____
до трех лет _____
 14. Состоит на диспансерном учёте _____
 15. Наличие наследственных нервно-психических, хронических соматических заболеваний у родителей: _____

« » 20 г.

_____ / _____ / (подпись, печать)

Заключение врачей-специалистов

Отоларинголог (ЛОР): _____

« _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись, печать)

Окулист: _____

« _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись, печать)

Ортопед / Ортодонт: _____

« _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись, печать)

Фтизиатр / аллерголог (при необходимости):

« _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись, печать)

Невролог: _____

« _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись, печать)

Психиатр: _____

« _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись, печать)

Приложение 10
к постановлению
администрации
Светлоярского
муниципального района
от « » 2016 г. №

**ПРИМЕРНЫЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ
Светлоярской территориальной
психолого-медико-педагогической комиссии**

15 февраля

11 апреля

11 июля

15 августа

25 октября

19 декабря