

Администрация

Светлоярского муниципального района Волгоградской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.02.2023 № 229

Об утверждении Порядка составления

и утверждения отчета о результатах

деятельности государственного

(муниципального) учреждения

и об использовании закрепленного

за ним государственного

(муниципального) имущества

В соответствие с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом Светлоярского муниципального района Волгоградской области, Уставом Светлоярского городского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения) и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области от 09.08.2016 № 1218 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Светлоярского муниципального района (Светлоярского городского поселения) и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества» (в ред. от 23.08.2021 № 1469).
3. Отделу по муниципальной службе, общим и кадровым вопросам администрации Светлоярского муниципального района (Иванова Н.В.) разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте Светлоярского муниципального района Волгоградской области.
4. Отделу бюджетно-финансовой политики (Коптева Е.Н.) разместить настоящее постановление в сети Интернет на финансовом портале Светлоярского муниципального района Волгоградской области.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется, начиная с предоставления отчета за 2022 год.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Светлоярского муниципального района Волгоградской области Евдокимову Л.А.

Глава муниципального района В.В.Фадеев

Абраменко Е.Н.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Утвержден постановлением администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности

государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества

1. Общие положения

1.1. Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества (далее именуется – порядок) разработан в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», устанавливает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества (далее именуется - отчет).

1.2. Отчет составляется муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями Светлоярского муниципального района Волгоградской области и Светлоярского городского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области, их обособленными подразделениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее именуется - учреждение) по форме согласно приложению к настоящему порядку и представляется в администрацию Светлоярского муниципального района Волгоградской области осуществляющей функции и полномочия учредителя (далее именуется – орган-учредитель).

Автономное учреждение при составлении отчета дополнительно руководствуется Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества».

1.3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом.

1.4. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

2. Требования к отчету

2.1. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование учреждения, составившего отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование органа - учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляться в учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением».

2.2. В раздел 1 «Результаты деятельности» должны включаться:

отчет о выполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) (далее – государственное (муниципальное) задание) <1>;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;

информация о потребителях, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения <2>;

сведения о доведенных лимитов бюджетных обязательств и кассовом исполнении бюджетной сметы<3>;

сведения о поступлениях и выплатах учреждения <4>;

справочная информация к отчету<5>;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка;

2.3. В Раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» должны включаться:

информация об использовании имущества, закрепленного за учреждением, формируемая в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка <6>;

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее – сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Отчет формируется бюджетными и автономными учреждениями, а также казенными учреждениями, которым в соответствии с решением органа учредителя сформировано государственное (муниципальное) задание.

<2> Информация формируется бюджетными и автономными учреждениями.

<3> Сведения формируется казенными учреждениями.

<4> Сведения формируется бюджетными и автономными учреждениями.

<5> Справочная информация формируется автономными учреждениями.

<6> Информация формируется автономными учреждениями.

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее – сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 3.16 настоящего Порядка;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 3.17 настоящего Порядка;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 3.18 настоящего Порядка;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 3.19 настоящего Порядка.

3. Порядок формирования сведений, включаемых в отчет

3.1. Отчет о выполнении государственного (муниципального) задания должен включать сведения о государственных (муниципальных) услугах и работах, включенных в государственное (муниципальное) задание (показатель, характеризующий содержание государственной (муниципальной) услуги (работы), плановые показатели объема государственной (муниципальной) услуги (работы), показатели объема оказанных государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема государственной (муниципальной) услуги (работы).

3.2. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о государственных (муниципальных) услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные государственные (муниципальные) услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

3.3. В информации о потребителях, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения указывается общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ) и средней стоимости получения частично платных и полностью платных услуг (работ).

3.4. В сведениях о доведенных лимитов бюджетных обязательств и кассовом исполнении бюджетной сметы должна отражаться информация об объеме доведенных лимитов бюджетных обязательств и кассовом исполнении бюджетной сметы в разрезе наименования расходов по кодам бюджетной классификации.

3.5. В сведениях о поступлениях и выплатах учреждения должна отражаться информация об объеме поступлений и выплат за отчетный финансовый год с указанием объема поступлений за счет средств:

субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания;

субсидии на иные цели;

собственные доходы учреждения.

Информация о выплатах формируется с указанием наименования расходов (выплаты по оплате труда и компенсационным выплатам работникам, выплат по перечислению взносов по обязательному социальному страхованию, объема выплат по приобретению товаров, работ, услуг с обособлением информации по оплате услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг, приобретению основных средств, нематериальных активов, материальных запасов, выплат связанных с уплатой налогов, сборов и прочих платежей).

3.6. В справочной информации к отчету указывается информация за каждый из двух предшествующих опубликованию лет:

об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию;

объема финансового обеспечения муниципального задания;

объема финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ;

 объема финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательствам социального страхования;

общей суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично-платных или полностью платных услуг (работ).

3.7. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в [абзаце первом](#P103) настоящего пункта, не формируются.

3.8. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных органом-учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

3.9. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

3.10. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера). Информация о среднегодовой численности и фонде заработной платы, в том числе без учета внешних совместителей.

3.11. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

3.12. В информации об использовании имущества, закрепленного за учреждением должна отражаться информация за каждый из двух предшествующих опубликованию лет:

об общей балансовой стоимости имущества автономного учреждения, в том числе балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества с выделением стоимости недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, на начало и конец отчетного периода;

количества объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), на начало и конец отчетного периода;

общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за автономным учреждением, на начало и конец отчетного периода, в том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, на начало и конец отчетного периода.

3.13. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

3.14. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

3.15. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

3.16. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

3.17. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

3.18. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

При отсутствии у учреждения транспортных средств сведения, указанные в [абзаце первом](#P103) настоящего пункта, не формируются.

3.19. В сведениях об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, должна отражаться аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также направлениях его использования, предусмотренных договором.

3.20. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется органу - учредителю.

Отчет автономного учреждения утверждается руководителем учреждения с учетом требований Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и представляется органу - учредителю.

3.21. Отчеты учреждений, за исключением Отчетов, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, утверждаются и представляются не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

3.22. Орган-учредитель рассматривает Отчет в течение 15 рабочих дней следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его, либо в случае установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

Учреждение в течение 5 рабочих дней устраняет причины, послужившие основанием для доработки Отчета, и повторно направляет Отчет органу – учредителю. Повторное рассмотрение и согласование Отчета осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления Отчета.

3.23. Учреждение, имеющее обособленное(ые) подразделение(я) (филиалы), осуществляющее полномочия по ведению бухгалтерского учета, формирует Отчет на основании Отчета головного учреждения (сформированного без учета Отчетов обособленных подразделений) и отчета(ов) обособленного(ых) подразделения(й).

3.24. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.

Отдел бюджетно-финансовой политики администрации

Светлоярского муниципального района Волгоградской области

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имуществаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ |
| Согласовано:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель (уполномоченное лицо)Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  | Утверждаю:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Руководитель (уполномоченное лицо)Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Рассмотрен Наблюдательным советомпротокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.\* |

Отчет

о результатах деятельности государственного (муниципального)

 учреждения и об использовании закрепленного за ним

государственного (муниципального) имущества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  на \_\_\_ января \_\_\_ г. | дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | КПП |  |
| Тип учреждения | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (казенное –«01», бюджетное – «02», автономное – «03» |  |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением\*

Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность\*

Состав Наблюдательного совета учреждения на \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.:\*

Состав Наблюдательного совета учреждения на \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.:\*

Раздел 1. Результаты деятельности

1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* заполняется только автономными учреждениями

Раздел 1. Результаты деятельности

Отчет

о выполнении государственного (муниципального) задания

на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
|   | Дата  |  |
|  |  по Сводному реестру |  |
|  | ИНН |  |
| Учреждение |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

за 20\_\_ год <1>

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Показатель, характеризующий содержание государственной (муниципальной) услуги (работы) | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном (муниципальном) задании на отчетный год | Фактическое значение за отчетный год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* заполняется только автономными и бюджетными учреждениями, а также казенными учреждениями, которым в соответствии с решением учредителя сформировано государственное (муниципальное) задание

<1> заполняется за отчетный год, автономными учреждениями заполняется за отчетный год и за год предшествующий отчетному году.

Сведения

об оказываемых услугах, выполняемых работах

сверх установленного государственного (муниципального) задания,

а также выпускаемой продукции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
|  на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г. | Дата  |  |
|  |  по Сводному реестру |  |
|  | ИНН |  |
| Учреждение |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного государственного (муниципального) задания

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование оказываемых услуг | Код по ОКВЭД | Код строки | Объем оказанных услуг | Доход от оказания услуг, руб. | Цена (тариф) | Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) |
| единица измерения | всего |
| наименование | код по ОКЕИ | Кем издан (ФОИВ, учреждение) | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | 9000 | х | х |  |  |  | х | х | х |

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного государственного (муниципального) задания

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование оказываемых услуг | Код по ОКВЭД | Код строки | Объем оказанных услуг | Доход от оказания услуг, руб. | Цена (тариф) | Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) |
| единица измерения | всего |
| наименование | код по ОКЕИ | Кем издан (ФОИВ, учреждение) | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | 9000 | х | х |  |  |  | х | х | х |

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование производимой продукции | Код по ОКВЭД | Код строки | Объем оказанных услуг | Доход от реализации продукции, руб. | Цена (тариф) | Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) |
| единица измерения | всего |
| наименование | код по ОКЕИ | Кем издан (ФОИВ, учреждение) | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | 9000 | х | х |  |  |  | х | х | х |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* заполняется только автономными и бюджетными учреждениями, а также казенными учреждениями, которым в соответствии с решением учредителя сформировано государственное (муниципальное) задание.

Информация

о потребителях, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
|   | Дата  |  |
|  |  по Сводному реестру |  |
|  | ИНН |  |
| Учреждение |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

за 20\_\_ год <1>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги (работы) | Тип услуги (работы) (бесплатная, платная, частично платная, полностью платная) | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, ед. | Цены (тарифы) на частично платные и полностью платные услуги (работы) | Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ) |
| на начало года | на конец года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* заполняется только автономными учреждениями

<1> заполняется за каждый из двух предшествующих опубликованию лет.

Сведения

о доведенных лимитов бюджетных обязательств и кассовом исполнении бюджетной сметы<1>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
|  на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г. | Дата  |  |
|  |  по Сводному реестру |  |
|  | ИНН |  |
| Учреждение |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Лимиты бюджетных обязательств, руб. | Кассовое исполнение бюджетной сметы, руб. |
| код главы | раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | доп ФК |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |
| итого по коду БК |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> заполняется только казенными учреждениями.

Сведения

о поступлениях и выплатах учреждения <1>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
|  на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г. | Дата  |  |
|  |  по Сводному реестру |  |
|  | ИНН |  |
| Учреждение |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код аналитики/косгу | Наименование показателя | Всего, руб. | в том числе |
| субсидия на государственное (муниципальное) задание | субсидии на иные цели | собственные доходы учреждения |
| утверждено | исполнено | утверждено | исполнено | утверждено | исполнено | утверждено | исполнено |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | Остаток на начало года/остаток на конец года, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сумма кассовых и плановых поступлений(c учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сумма кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 110 | Расходы на выплату персоналу |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 111 | Фонд оплаты труда учреждений |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 112 | Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 119 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 244 | Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 221 | Услуги связи |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 222 | Транспортные услуги  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 223 | Коммунальные услуги |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 224 | Арендная плата за пользованием имущества |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 225 | Работы, услуги по содержанию имущества |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 226 | Прочие работы, услуги |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 227 | Страхование |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 310 | Увеличение стоимости основных средств  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 340 | Увеличение стоимости материальных запасов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 247 | Закупка энергетических ресурсов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 800 | Иные бюджетные ассигнования |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 831 | Исполнение судебных актов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 850 | Уплата налогов, сборов и иных платежей |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 851 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 852 | Уплата прочих налогов, сборов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 853 | Уплата иных платежей |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> заполняется только бюджетными и автономными учреждениями.

Справочная информация к отчету\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя\* | за \_\_\_\_ год <1> | за \_\_\_ год <2> |
| Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию |  |  |
| Объем финансового обеспечения муниципального задания, руб. |  |  |
| Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, руб. |  |  |
| Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательствам социального страхования, руб. |  |  |
| Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично-платных или полностью платных услуг (работ), руб. |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* заполняется только автономными учреждениями

<1> год предшествующий отчетному году.

<2> отчетный год.

Сведения

о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли

в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ

и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению <1>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г. | дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация (предприятие) | Код строки | Сумма вложений в уставной капитал | Доля в уставном капитале,% | Вид вложений <2> | Задолженность перед учреждением по перечислению прибыли (дивидендов) на начало года, руб. | Доходы подлежащие получению за отчетный период | Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на конец отчетного периода, руб. |
| наименование | ИНН | код по ОКОПФ | дата создания | основной вид деятельности | начислено, руб. | поступило, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого | 9000 |  | х | х |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.

<2> Указывается вид вложений «1» - денежные средства, «2» - имущество, «3» - право пользования нематериальными активами.

Сведения

о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  |  на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г.  | Дата |  |
|  | по Сводному реестру |  |
|  | ИНН |  |
| Учреждение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КПП |  |
|  |  |  |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Объем кредиторской задолженности на начало года, руб. | Объем кредиторской задолженности на конец года, руб. |
| Всего | из нее срок оплаты наступил в отчетном финансовом году | Всего | подлежит оплате  |
|   | в кварталах, следующих за отчетным годом | в очередном году и плановом периоде |
|   | 1 квартал | в т.ч. | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
|   | в первом месяце квартала |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| По выплате заработной платы | 1000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| По выплате стипендий, пособий, пенсий | 2000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| По перечислению в бюджет, всего | 3000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  в том числе: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц | 3100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование | 3200 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование | 3300 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  по возврату в бюджет средств субсидий (грантов) в форме субсидий  | 3400 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  из них: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  в связи с невыполнением государственного (муниципального) задания | 3410 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий) | 3420 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов | 3430 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| По оплате товаров, работ, услуг, всего | 4000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  из них: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  по публичным договорам | 4100 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| По оплате прочих расходов, всего | 5000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> указываются предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<2> заполняется в случае, если значение просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в абсолютных значениях (рублях).

<3> заполняется в случае, если значение просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в процентах от общей суммы кредиторской задолженности

<4> указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

Сведения

о просроченной кредиторской задолженности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  |  на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г.  | Дата |  |
|  | по Сводному реестру |  |
|  | ИНН |  |
| Учреждение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КПП |  |
|  |  |  |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Объем просроченной кредиторской задолженности на начало года | Предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности <1> | Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода | Изменение кредиторской задолженности<4> | Причина образования | Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности |
| Всего | из нее по исполнительным листам | значение | срок, дней | Всего | из нее по исполнительным листам | в том числе по срокам | сумма, руб. | в процентах |
| в абсолютных величинах <2> | в процентах <3> | менее 30 дней просрочки | от 30 до 90 дней просрочки | от 90 до 180 дней просрочки | более 180 дней просрочки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| По выплате заработной платы | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По выплате стипендий, пособий, пенсий | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По перечислению в бюджет, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: по перечислению удержанного налогана доходы физических лиц | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование | 3300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  по возврату в бюджет средств субсидий (грантов) в форме субсидий | 3400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  из них: в связи с невыполнением государственного (муниципального) задания | 3410 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в формесубсидий) | 3420 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов | 3430 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По оплате товаров, работ, услуг, всего | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  из них: по публичным договорам | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По оплате прочих расходов, всего | 5000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  из них: по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам | 5100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  | х |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> указываются предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<2> заполняется в случае, если значение просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в абсолютных значениях (рублях).

<3> заполняется в случае, если значение просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в процентах от общей суммы кредиторской задолженности

<4> указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

Сведения

о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных

средств и материальных ценностей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  |  на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г.  | Дата |  |
|  | по Сводному реестру |  |
|  | ИНН |  |
| Учреждение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КПП |  |
|  |  |  |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года, руб. | Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба | Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба, руб. | Списано, руб. | Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода, руб. |
| всего | из него на взыскании в службе судебных приставов | всего | в том числе: | всего | из них взыскано с виновных лиц  | страховыми организациями | всего | из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам | всего | из него на взыскании в службе судебных приставов |
| виновные лица установлены | виновные лица не установлены | всего | из них по решению суда |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Недостача, хищение денежных средств, всего | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: в связи с хищением (кражами) | 0110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  из них: возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)  | 0111 |  |  |  |  |  | х |  | х | х |  |  |  |  |
|  в связи с выявлением при обработке наличных денег денежных знаков, имеющих признаки подделки | 0120 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  в связи с банкротством кредитной организации | 0130 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ущерб имуществу (за исключением Денежных средств) | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: в связи с недостачами, включая хищения кражи) | 0210 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  из них: возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)  | 0211 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в связи с нарушением правил хранения  | 0220 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в связи с нанесением ущерба техническому состоянию объекта | 0230 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В связи с нарушением условий договоров(контрактов) | 0300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: в связи с нарушением сроков (начисленопени, штрафов, неустойки) | 0310 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса)  | 0320 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  на 1 января 20\_\_\_г. | дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

1. Сведения о численности сотрудников

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы персонала (категория персонала) | Код строки | Штатная численность на начало года | Средняя численность сотрудников за отчетный период | По договорам гражданско-правового характера | Штатная численность на конец отчетного периода |
| установлено штатным расписанием | в том числе: | всего  | в том числе | в том числе: | установлено штатным расписанием | в том числе: |
| по основному месту работы | по внутреннему совместительству (по совмещению должностей)  | по внешнему совместительству | cотрудники учреждения  | физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения  |
| всего | из нее по основным видам деятельности | замещено | вакантных должностей | всего | из нее по основным видам деятельности | всего | из нее по основным видам деятельности | замещено | вакантных должностей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Основной персонал, всего  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  из них: | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Административно-управленческий персонал, всего  | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Сведения об оплате труда

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группы персонала  | Код строки | Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб. | Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб.  |
| всего | в том числе: | в том числе: |
| по основному месту работы | по внутреннему совместительству (совмещению должностей) | по внешнему совместительству | сотрудникам учреждения | физическим лицам, не являющимися сотрудниками учреждения |
| всего | в том числе на условиях: |
| полного рабочего времени | неполного рабочего времени |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Основной персонал, всего  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  из них: | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2101 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Административно-управленческий персонал, всего  | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3101 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3102 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3103 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группы персонала  | Код строки | Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. |
| в том числе |
| по основному месту работы | по внутреннему совместительству (совмещению должностей) |
| за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | за счет средств субсидии на иные цели | за счет средств гранта в форме субсидии | ОМС | за счет средств от приносящей доход деятельности | за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | за счет средств субсидии на иные цели | за счет средств гранта в форме субсидии | ОМС | за счет средств от приносящей доход деятельности |
| в том числе: | в том числе: |
| из федерального бюджета | из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов | из федерального бюджета | из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов |
| 1 | 2 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 1 | 2 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| Основной персонал, всего  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  из них: | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Административно-управленческий персонал, всего  | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группы персонала  | Код строки | Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. |
| в том числе |
| по внешнему совместительству | по договорам гражданско-правового характера с сотрудниками учреждения |
| за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | за счет средств субсидии на иные цели | за счет средств гранта в форме субсидии | ОМС | за счет средств от приносящей доход деятельности | за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | за счет средств субсидии на иные цели | за счет средств гранта в форме субсидии | ОМС | за счет средств от приносящей доход деятельности |
| в том числе: | в том числе: |
| из федерального бюджета | из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов | из федерального бюджета | из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов |
| 1 | 2 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |
| Основной персонал, всего  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  из них: | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |
| Административно-управленческий персонал, всего  | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группы персонала  | Код строки | Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. |
| в том числе |
| по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, не являющимися сотрудниками учреждения |
| за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | за счет средств субсидии на иные цели | за счет средств гранта в форме субсидии | ОМС | за счет средств от приносящей доход деятельности |
| в том числе: |
| из федерального бюджета | из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов |
| 1 | 2 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 |
| Основной персонал, всего  | 1000 |  |  |  |  |  |  |
|  из них: | 1100 |  |  |  |  |  |  |
|  | 1101 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего  | 2000 |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 2100 |  |  |  |  |  |  |
|  | 2101 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Административно-управленческий персонал, всего  | 3000 |  |  |  |  |  |  |
| из них: | 3100 |  |  |  |  |  |  |
|  | 3101 |  |  |  |  |  |  |
|  | 3102 |  |  |  |  |  |  |
|  | 3103 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |

3. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной платы\*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя\* | за \_\_\_ год, всего<1> | в т.ч. без учета внешних совместителей | за \_\_\_ год, всего<2> | в т.ч. без учета внешних совместителей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Среднегодовая численность работников учреждения, человек  |  |  |  |  |
| Средняя заработная плата, рублей  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* заполняется только автономными учреждениями

<1> год предшествующий отчетному году.

<2> отчетный год.

Сведения

 о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  на 1 января 20\_\_\_г. | дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер счета в кредитной организации | Вид счета | Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет | Остаток средств на счете на начало года, руб.  | Остаток средств на счете на конец отчетного периода, руб.  |
| вид акта | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации | х | х | х | х | х | х |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |
| Счета в кредитных организациях в иностранной валюте  | х | х | х | х | х | х |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |
| Итого | х | х | х | х |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

Информация об использовании имущества, закрепленного за учреждением\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 202\_\_ год,<1> | 202\_\_ год<2> |
|  | на начало отчетного периода  | на конец отчетного периода  | на начало отчетного периода  | на конец отчетного периода  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Общая балансовая стоимость имущества – всего, руб. |  |  |  |  |
| в том числе:  |  |  |  |  |
| балансовая стоимость закрепленного имущества за учреждением |  |  |  |  |
|  из них: |  |  |  |  |
|  балансовая стоимость недвижимого имущества |  |  |  |  |
|  балансовая стоимость особо ценного движимого имущества |  |  |  |  |
| Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением, всего, м2 |  |  |  |  |
| в том числе: переданного в аренду |  |  |  |  |
| Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением (зданий, строений, помещений), ед. |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* заполняется только автономными учреждениями

<1> год предшествующий отчетному году.

<2> отчетный год.

Сведения

 о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков,

закрепленных на праве оперативного управления

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  на 1 января 20\_\_\_г. | дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Кадастровый номер | Код по ОКТМО | Год постройки | Единица измерения | Код строки | Используется учреждением | Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям) |
| наименование | код по ОКЕИ | всего | в том числе: | всего | в том числе: |
| для осуществления основной деятельности | для иных целей | на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездного пользования | без оформления права пользования (с почасовой оплатой) |
| в рамках муниципального задания | за плату сверх муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Площадные объекты, всего | х | х | х | х | х | х | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  |  |  |  | 1001 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Линейные объекты, всего | х | х | х | х | х | х | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  |  |  |  | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего | х | х | х | х | х | х | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  |  |  |  | 3001 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Скважины, иные аналогичные объекты, всего | х | х | х | х | х | х | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  |  |  |  | 4001 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего | х | х | х | х | х | х | 5000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  |  |  |  | 5001 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Код строки | Не используется | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб. в год) |
| всего | из них: | всего | из них: |
| проводиться капитальный ремонт и / или реконструкция | в связи с аварийным состоянием | коммунальные услуги | услуги по содержанию имущества | налог на имущество |
| требуется ремонт | ожидает списания | всего | из них: | всего | из них: | всего | из них: |
| возмещается пользователями имущества | по неиспользуемому имуществу | возмещается пользователями имущества | по неиспользуемому имуществу | возмещается пользователями имущества | по неиспользуемому имуществу |
| 1 | 8 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| Площадные объекты, всего | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: | 1001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Линейные объекты, всего | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: | 3001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 8 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| Скважины, иные аналогичные объекты, всего | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: | 4001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего | 5000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: | 5001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Сведения

 о земельных участках, предоставленных на праве постоянного

(бессрочного) пользования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  на 1 января 20\_\_\_г. | дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Адрес | Код по ОКТМО | Кадастровый номер | Единица измерения | Код строки | Всего | Используется учреждением | Справочно: используется по соглашениям об установлении сервитута | Не используется учреждением | Фактические расходы на содержание земельного участка (руб. в год) |
| наименование | код по ОКЕИ | всего | в том числе: | всего | в том числе: | всего | в том числе: |
| для осуществления основной деятельности | для иных целей | передано во временное пользование сторонним организациям | по иным причинам | эксплуатационные расходы | налог на землю |
| в рамках государственного (муниципального) задания | за плату сверх государственного (муниципального) задания | на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездного пользования | без оформления права пользования | всего | из них возмещается пользователями имущества |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Сведения

 о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  на 1 января 20\_\_\_г. | дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с помесячной оплатой

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | Код строки | Количество арендуемого имущества | Арендодатель (ссудодатель) | Срок пользования | Арендная плата | Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб./год) | Направление использования арендованного имущества | Обоснование заключения договора аренды |
| наименование | код по ОКЕИ | наименование | инн | Код по КИСЭ | начала | окончания | за единицу меры (руб./мес.) | за объект (руб./год) | для осуществления основной деятельности <1> | для осуществления иной деятельности <2> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Площадные объекты, всего | х | х | х | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 1001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Линейные объекты, всего | х | х | х | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего | х | х | х | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 3001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Скважины, иные аналогичные объекты, всего | х | х | х | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 4001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего | х | х | х | 5000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 5001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | Код строки | Количество арендуемого имущества | Арендодатель(ссудодатель) | Длительность использования (час) | Арендная плата | Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб./год) | Направление использования объекта недвижимого имущества | Обоснование заключения договора аренды |
| наименование | код по ОКЕИ | наименование | инн | код по КИСЭ | за единицу меры (руб./час) | за объект (руб./час) | всего за год (руб.) | для осуществления основной деятельности <1> | для осуществления иной деятельности <2> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Площадные объекты, всего | х | х | х | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 1001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Линейные объекты, всего | х | х | х | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего | х | х | х | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 3001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Скважины, иные аналогичные объекты, всего | х | х | х | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 4001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего | х | х | х | 5000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 5001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «1» - для осуществления основной деятельности в рамках муниципального задания, «2» - для осуществления основной деятельности за плату сверх муниципального задания.

<2> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «3» - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, «4» - проведение спортивных мероприятий, «5» проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, «6» для иных мероприятий.

Сведения

 о недвижимом имуществе, используемом по договору

безвозмездного пользования (договору ссуды)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  на 1 января 20\_\_\_г. | дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | Код строки | Количество имущества | Ссудодатель | Срок пользования | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год) | Направление использования объекта недвижимого имущества | Обоснование заключения договора ссуды |
| наименование | код по ОКЕИ | наименование | инн | код по КИСЭ | начала | окончания | для осуществления основной деятельности <1> | для осуществления иной деятельности<2> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Площадные объекты, всего |  |  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 1001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Линейные объекты, всего |  |  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего |  |  |  | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 3001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Скважины, иные аналогичные объекты, всего |  |  |  | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 4001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего |  |  |  | 5000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  в том числе: |  |  |  | 5001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Всего | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «1» - для осуществления основной деятельности в рамках муниципального задания, «2» - для осуществления основной деятельности за плату сверх муниципального задания.

<2> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «3» - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, «4» - проведение спортивных мероприятий, «5» проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, «6» для иных мероприятий.

Сведения

 об особо ценном движимом имуществе (за исключением

транспортных средств)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  на 1 января 20\_\_\_г. | дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя (группа основных средств) | Код строки | Наличие движимого имущества на конец отчетного периода |
| всего | в том числе: |
| используется учреждением | передано в пользование | не используется |
| всего | в том числе: | требует ремонта | физически и морально изношено, ожидает согласования, списания |
| в аренду | безвозмездно | всего | из них требует замены |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 1110 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и оборудование | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 2110 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный и производственный инвентарь, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 3110 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Прочие основные средства, всего | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 4110 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 4200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя (группа основных средств) | Код строки | Фактический срок использования<1> |
| от 121 месяца и более | от 85 до 120 месяцев | от 61 до 84 месяцев | от 37 до 60 месяцев | от 13 до 36 месяцев | менее 12 месяцев |
| количество, ед. | балансовая стоимость, руб. | количество, ед. | балансовая стоимость, руб. | количество, ед. | балансовая стоимость, руб. | количество, ед. | балансовая стоимость, руб. | количество, ед. | балансовая стоимость, руб. | количество, ед. | балансовая стоимость, руб. |
| 1 | 2 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 1110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и оборудование | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 2110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный и производственный инвентарь, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 3110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие основные средства, всего | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 4110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 4200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя (группа основных средств) | Код строки | Остаточная стоимость объектов особо ценного движимого имущества, в том числе с оставшимся сроком полезного использования |
| менее 12 месяцев | от 12 до 24 месяцев | от 25 до 36 месяцев | от 37 до 48 месяцев | от 49 до 60 месяцев | от 61 до 72 месяцев | от 73 до 84 месяцев | от 85 до 96 месяцев | от 97 до 108 месяцев | от 109 до 120 месяцев | от 121 месяца и более |
| 1 | 2 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 |
| Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 1110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и оборудование | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 2110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный и производственный инвентарь, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 3110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие основные средства, всего | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 4110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 4200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Срок использования имущества считается начиная с 1-го месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

Сведения о расходах на содержание особо ценного движимого имущества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Всего за отчетный период | Расходы на содержание особо ценного движимого имущества |
| в том числе: |
| на текущее обслуживание | капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей | на уплату налогов | заработная плата обслуживающего персонала | иные расходы |
| расходы на периодическое техническое (профилактическое) обслуживание | расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей | расходы на обязательное страхование | расходы на добровольное страхование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 1110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и оборудование | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 2110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный и производственный инвентарь, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 3110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие основные средства, всего | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания | 4110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 4200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Сведения

 об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  на 1 января 20\_\_\_г. | дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес<1> | Вид объекта<2> | Единица измерения | Код строки | Объем переданного имущества | Направление использования<3> | Комментарий<4> |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Площадные объекты, всего | х |  | х | х | 1000 |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  | 1001 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Линейные объекты, всего | х |  | х | х | 2000 |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  | 2001 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего | х |  | х | х | 3000 |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  | 3001 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Скважины, иные аналогичные объекты, всего | х |  | х | х | 4000 |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  | 4001 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего | х |  | х | х | 5000 |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  | 5001 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого | 9000 |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Заполняется в отношении недвижимого имущества

<2> Указывается вид объекта: 1- здание (строение, сооружение) в целом, 2 – помещение в здании, строении (за исключением подвалов, чердаков), 3- подвалы, чердаки, 4 – конструктивная часть здания (крыша, стена), 5 – архитектурный элемент фасада здания (навес над входными дверями зданий), 6- часть помещения в местах общего пользования (вестибюли, холлы, фойе, коридоры), 7- линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), 8 трубопроводы, 9 – автомобильные дороги, 10 - железнодорожные линии, 11- резервуар, иная емкость, 12- скважины на воду, 13 - скважины газовые и нефтяные, 14- скважины иные, 15- движимое имущество, предоставляемое в прокат, 16 – иные.

<3> Указывается направление использования имущества, переданного в аренду (разрешенное использование): 1- размещение банкоматов, 2 – размещение торговых автоматов для продажи воды, кофе и кондитерских изделий, 3- размещение столовых и буфетов, 4 – размещение книжных киосков, магазинов канцелярских принадлежностей, 5 – размещение аптечных пунктов, 6- размещение торговых автоматов для продажи бахил, одноразовых халатов, 7- размещение платежных терминалов), 8 – размещение иных торговых точек, 9 – размещение офисов банков, 10 – проведение образовательных и информационно-просветительских мероприятий, 11- проведение концертно-зрелищных мероприятий, 12- проведение ярмарок, выставок, 13 – проведение конгрессов, съездов, симпозиумов, конференций, 14- проведение спортивных мероприятий, 15- проведение иных культурно-массовых мероприятий, 16 – прокат оборудования, 17 – прокат спортивного инвентаря, 18- иное.

<4> В случае указания в графе 8 значения «18 - иное» указывается направление использования переданного в аренду имущества.

Сведения о транспортных средствах

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  на 1 января 20\_\_\_г. | дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Транспортные средства, ед. |
| всего | в том числе: |
| в оперативном управлении учреждения | по договорам аренды | по договорам безвозмездного пользования |
| на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Наземные транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили скорой медицинской помощи | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных | 1300 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания) | 1400 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1500 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тракторы самоходные комбайны | 1600 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотосани, снегоходы | 1700 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу | 1800 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотоциклы, мотороллеры | 1900 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Воздушные судна | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| самолеты, всего | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вертолеты, всего | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Водные транспортные средства | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| суда пассажирские морские и речные | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| суда грузовые морские и речные самоходные | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| яхты | 3300 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| катера | 3400 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| гидроциклы | 3500 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| моторные лодки | 3600 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| парусно-моторные суда | 3700 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| другие водные транспортные средства самоходные | 3800 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей) | 3900 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям) | Не используется |
| всего | в том числе: | всего | в том числе: |
| на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездного пользования | без оформления права пользования | проводиться капитальный ремонт и/или реконструкция  | в связи с аварийным состоянием (требуется ремонт) | в связи с аварийным состоянием (подлежит списанию) <1> | излишнее имущество (подлежит передаче в казну РФ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Наземные транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили скорой медицинской помощи | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных | 1300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания) | 1400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тракторы самоходные комбайны | 1600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотосани, снегоходы | 1700 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу | 1800 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотоциклы, мотороллеры | 1900 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Воздушные судна | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| самолеты, всего | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вертолеты, всего | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Водные транспортные средства | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| суда пассажирские морские и речные | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| суда грузовые морские и речные самоходные | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| яхты | 3300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| катера | 3400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| гидроциклы | 3500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| моторные лодки | 3600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| парусно-моторные суда | 3700 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| другие водные транспортные средства самоходные | 3800 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей) | 3900 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 3. Направления использования транспортных средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Транспортные средства, непосредственно используемые в целях оказания услуг, выполнения работ, ед. |
|
| всего | в том числе: |
| в оперативном управлении учреждения | по договорам аренды | по договорам безвозмездного пользования |
| на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Наземные транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили скорой медицинской помощи | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных | 1300 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания) | 1400 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1500 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тракторы самоходные комбайны | 1600 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотосани, снегоходы | 1700 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу | 1800 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотоциклы, мотороллеры | 1900 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Воздушные судна | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| самолеты, всего | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вертолеты, всего | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Водные транспортные средства | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| суда пассажирские морские и речные | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| суда грузовые морские и речные самоходные | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| яхты | 3300 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| катера | 3400 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| гидроциклы | 3500 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| моторные лодки | 3600 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| парусно-моторные суда | 3700 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| другие водные транспортные средства самоходные | 3800 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей) | 3900 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Транспортные средства, используемые в общехозяйственных целях |
| в целях обслуживания административно-управленческого персонала, ед. | в иных целях, ед. <2> |
| всего | в том числе: | всего | в том числе: |
| в оперативном управлении учреждения | по договорам аренды | по договорам безвозмездного пользования | в оперативном управлении учреждения | по договорам аренды | по договорам безвозмездного пользования |
| на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год | на отчетную дату | в среднем за год |
| 1 | 2 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| Наземные транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили скорой медицинской помощи | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных | 1300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания) | 1400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тракторы самоходные комбайны | 1600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотосани, снегоходы | 1700 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу | 1800 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотоциклы, мотороллеры | 1900 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Воздушные судна | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| самолеты, всего | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вертолеты, всего | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Водные транспортные средства | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| суда пассажирские морские и речные | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| суда грузовые морские и речные самоходные | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| яхты | 3300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| катера | 3400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| гидроциклы | 3500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| моторные лодки | 3600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| парусно-моторные суда | 3700 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| другие водные транспортные средства самоходные | 3800 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей) | 3900 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 4. Сведения о расходах на содержание транспортных средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Расходы на содержание транспортных средств, руб. |
| всего за отчетный период | в том числе: |
| на обслуживание транспортных средств | содержание гаражей | заработная плата обслуживающего персонала | уплата транспортного налога |
| горюче-смазочные материалы | приобретение (замена) колес, шин, дисков | ОСАГО | добровольное страхование | ремонт, включая приобретение запасных частей | техобслуживание сторонними организациями | аренда гаражей, парковочных мест | содержание гаражей | водителей | обслуживающего персонала | административного персонала гаражей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8  | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Наземные транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили скорой медицинской помощи | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных | 1300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8  | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания) | 1400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тракторы самоходные комбайны | 1600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотосани, снегоходы | 1700 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу | 1800 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотоциклы, мотороллеры | 1900 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Воздушные судна | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| самолеты, всего | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вертолеты, всего | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Водные транспортные средства | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| суда пассажирские морские и речные | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| суда грузовые морские и речные самоходные | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| яхты | 3300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| катера | 3400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| гидроциклы | 3500 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| моторные лодки | 3600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| парусно-моторные суда | 3700 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| другие водные транспортные средства самоходные | 3800 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей) | 3900 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, ожидается согласование органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<2> Указываются транспортные средства, используемые в целях уборки территории, вывоза мусора, перевозки имущества (грузов), а также в целях перевозки людей.

Отдел бюджетно-финансовой политики администрации

Светлоярского муниципального района Волгоградской области